

## Kursbeschreibung

Die neue Prüfungsordnung Hauswartin/Hauswart schreibt vor, dass die Absolventen das Zertifikat "ECDL Base" vorweisen müssen. ECDL Base besteht aus vier Modulen. Jedes Modul wird einzeln mit einer Prüfung abgeschlossen. Das Zertifikat wird erteilt, wenn alle vier Modulprüfungen erfolgreich absolviert worden sind. Weitere Informationen finden Sie unter [www.ecdl.ch](http://www.ecdl.ch).

## Kursziel

Ablegen der vier Modulprüfungen und Erhalt des Zertifikates ECDL Base.

## Kursinhalt

Systematische Vorbereitung auf die vier Modulprüfungen:

Computer-Grundlagen / Online-Grundlagen/ Textverarbeitung / Tabellenkalkulation

## Methoden + Arbeitsweise

Präsentationen, arbeiten mit übersichtlichen Leittexten, selbstständiges Arbeiten an praxisnahen Übungen, lösen von Musterprüfungen

## Zielgruppe

Hauswärtinnen/Hauswarte, die an der GBW den Lehrgang absolvieren.

## Voraussetzungen

PC/Laptop mit Windows 10 (nicht älter) oder MacBook (10.15 Catalina oder neuer) und Office 365 installiert. Ebenfalls die Microsoft-Programme: Outlook, Word und Excel (Version 2019, nicht älter als 2013). Internetbrowser: Safari oder Firefox.

Eigene Kopfhörer, um selbstständig online arbeiten zu können (Erklärvideos und Simulationen).

PC-Grundkenntnisse sollten vorhanden sein.

- Teilnehmende, die bereits den Hauswart-Lehrgang begonnen haben, können Office 365 gratis via Schulwebseite beziehen.

- Grundlegende PC-Kenntnisse

Wer keinerlei Kenntnisse hat, sollte vorgängig einen PC-Grundkurs bei einem Anbieter besuchen.

- Bereitschaft, nebst den Präsenzlektionen weiter zu arbeiten.

- Mit der Anmeldung verpflichten Sie sich am Kurs und an den vier Modulprüfungen teilzunehmen.

## Teilnehmerzahl

Mindestens 10, maximal 18 Personen

## Besonderes

Wichtig:

- Achtung: Schultag Mittwoch

## Kursdaten

Total 64 Lektionen

Von Mittwoch, 02.04.2025 bis Montag, 07.07.2025

## Kurszeiten

02. April 2025	17.45-21.00	Computer Grundlagen
09. April 2025	17.45-21.00	Computer Grundlagen
16. April 2025	17.45-21.00	Computer Grundlagen
05. Mai 2025	17.45-21.00	Prüfung Modul 1
07. Mai 2025	17.45-21.00	Online Grundlagen
14. Mai 2025	17.45-21.00	Online Grundlagen
21. Mai 2025	17.45-21.00	Online Grundlagen
26. Mai 2025	17.45-21.00	Prüfung Modul 2
28. Mai 2025	17.45-21.00	Word Grundlagen
04. Juni 2025	17.45-21.00	Word Grundlagen
11. Juni 2025	17.45-21.00	Word Grundlagen

16. Juni 2025	17.45-21.00	Prüfung Modul 3
18. Juni 2025	17.45-21.00	Excel Grundlagen
25. Juni 2025	17.45-21.00	Excel Grundlagen
02. Juli 2025	17.45-21.00	Excel Grundlagen
07. Juli 2025	17.45-21.00	Prüfung Modul 4

### **Kursleitung**

Fabienne Gleisberg

### **Kurskosten**

CHF 1'926.00

### **Lehrmittel**

Ca. CHF 130.00

### **Sonstiges**

CHF 369.00

(4 Tests, 4 Prüfungen und ECDL ID)

### **Anmerkungen zu Kosten und Preisen**

Rückerstattung von 50% durch den Bund bei absolvierter eidg. Prüfung vom Lehrgang  
Hauswart und direkter Rechnungsstellung an den/die Teilnehmer/in

### **Kursort**

Gewerbliche Berufsschule Wetzikon, Schulhaus Unterwetzikon, Poststrasse 7  
Zimmer 3

### **Anmeldefrist**

31.03.2025

### **Auskünfte**

Sekretariat Unterhalt, Tel. 044 933 61 20

Mo - Fr 08.00 - 12.00 Uhr

sekretariat.uw@gbwetzikon.ch